



**Администрация
Егорлыкского района Ростовской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 сентября 2020 года

№ 205

ст. Егорлыкская

**О проведении открытого конкурса на право
получения свидетельства об осуществлении перевозок
по одному или нескольким муниципальным маршрутам
регулярных перевозок на территории Егорлыкского района**

В соответствии с Федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Областным законом от 16.08.2000 № 97-ЗС «О безопасности дорожного движения на территории Ростовской области», постановлением Администрации Егорлыкского района от 23.05.2016 № 320 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам Егорлыкского района», в целях организации транспортного обслуживания населения, совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Егорлыкском районе, обеспечения их безопасности, определения единых требований к перевозчикам, руководствуясь пунктом 9 статьи 30, подпунктом 6 пункта 1 статьи 37, пунктом 9 статьи 51 Устава муниципального образования «Егорлыкский район»,

1. Провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по

одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района (далее – конкурсная комиссия) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

4. Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

5. Организацию исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника отдела муниципального хозяйства Администрации Егорлыкского района Сердюкову Л.А.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Администрации по вопросам муниципального хозяйства и строительства – главного архитектора Заиченко О.А.

7. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Егорлыкского района.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

Глава Администрации
Егорлыкского района

Распоряжение вносит:
-отдел муниципального хозяйства



А.А. Абрамов

Приложение № 2
к распоряжению Администрации
Егорлыкского района
от 09.09.2020 № 205

Положение о конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, полномочия и порядок деятельности конкурсной комиссии на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия осуществляет деятельность на период проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Областным законом от 16.08.2000 № 97-ЗС «О безопасности дорожного движения на территории Ростовской области», постановлением Администрации Егорлыкского района от 23.05.2016 № 320 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам Егорлыкского района», а также настоящим Положением.

1.4. Организатором конкурса является Администрации Егорлыкского района (далее - Организатор конкурса).

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основные задачи Комиссии:

2.1.1. Проведение открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района (далее - конкурс).

2.1.2. Выявление наилучших условий транспортного обслуживания населения.

2.2. Основными принципами деятельности Комиссии являются создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы собственности и индивидуальных предпринимателей, доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

3. Регламент работы Комиссии

3.1. Председатель Комиссии проводит заседание Комиссии, объявляет победителя конкурса.

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Проверять сведения, содержащиеся в заявках на участие в конкурсе.

3.2.2. Обращаться к Организатору конкурса с просьбой о направлении запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, иным юридическим и физическим лицам.

3.2.3. Запрашивать для обозрения оригиналы представленных участником конкурса копий документов.

3.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более пятидесяти процентов членов Комиссии.

3.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании Комиссии. Каждый член Комиссии при голосовании имеет один голос. В случае разделения голосов поровну голос лица, председательствующего на заседании Комиссии, является решающим.

3.5. Полномочия Комиссии:

3.5.1. Вскрывать конверты с конкурсными заявками на участие в конкурсе на заседании Комиссии.

3.5.2. Рассматривать заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям конкурсной документации и принимать решение о допуске претендентов к участию в конкурсе на заседание Комиссии в срок, установленный конкурсной документацией.

3.5.3. Оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе.

3.5.4. Принимать решения, которые оформляются протоколами. Протоколы Комиссии подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии обеспечивает:


подготовку повестки дня заседаний Комиссии;

своевременное уведомление в письменной форме членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседаний Комиссии и рассматриваемых вопросах;

ведение протоколов заседаний Комиссии, своевременное подписание их у всех членов Комиссии, которые принимали участие в заседании Комиссии;

размещение на официальном сайте Администрации Егорлыкского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" копии протокола рассмотрения заявок и документов на участие в конкурсе и протокола результатов конкурса в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

И.о. управляющего делами


_____ Е.В. Сухов

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об
осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных
перевозок на территории Егорлыкского района

ст. Егорлыкская
2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС	стр. 3
РАЗДЕЛ 1.1 ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА	3
РАЗДЕЛ 1.2. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	10

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС

РАЗДЕЛ 1.1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Законодательное регулирование

1.1. Проведение открытого конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 21.04.2011 № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Уставом муниципального образования «Егорлыкский район», в целях совершенствования системы регулирования и управления перевозками пассажиров и багажа автомобильным транспортом на муниципальных маршрутах в Егорлыкском районе по нерегулируемым тарифам, обеспечения их безопасности, определения единых требований к перевозчикам

1.2. Организатор открытого конкурса

Организатором открытого конкурса является Администрация Егорлыкского района

2. Предмет и основные задачи открытого конкурса

2.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

2.1.1. Предмет открытого конкурса содержит данные о лотах (приложение № 1 к конкурсной документации), включающих в себя:

- а) наименование маршрута (ов);
- б) количество подвижного состава, необходимого для обслуживания маршрута (ов) содержащихся в лоте (с указанием категории подвижного состава);
- в) вид сообщения.

2.2. Целью открытого конкурса является выбор перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района. Конкурсный отбор перевозчиков является способом организации транспортного обслуживания для удовлетворения потребностей населения в безопасных и качественных перевозках.

2.3. Основные задачи открытого конкурса:

обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании муниципальных маршрутов на территории Егорлыкского района;

выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Егорлыкского района;

повышение качества и безопасности транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Егорлыкского района.

2.4. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от его проведения в течение первой половины срока, определенного для подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается организатором конкурса на официальном сайте Администрации Егорлыкского района (<http://egorlykraion.ru/>) в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения организатором открытого конкурса вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес перевозчика (для юридического лица) или сведения о месте жительства перевозчика (для индивидуального предпринимателя) конверты с заявками на участие в открытом конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем лицам, подавшим заявки на участие в открытом конкурсе.

3. Затраты на участие в открытом конкурсе

Участники открытого конкурса не несут затраты, связанные с подготовкой и изданием конкурсной документации и проведением открытого конкурса.

4. Условия допуска перевозчиков к участию в открытом конкурсе

4.1. Участником открытого конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, а также индивидуальный предприниматель, соответствующий следующим требованиям:

4.1.1. Наличие подвижного состава, который по количеству, конструкции и техническому состоянию соответствует условиям работы на маршруте, устанавливаемым организатором пассажирских перевозок.

4.1.2. Наличие лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек.

4.1.3. Отсутствие у перевозчика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

4.2. Не допускаются к участию в открытом конкурсе участники:

4.2.1. Не представившие следующие документы:

а) сведения, подтвержденные заверенными надлежащим образом копиями паспортов транспортных средств и (или) свидетельств о регистрации транспортных средств, и (или) документами, подтверждающими владение транспортными средствами на любых законных основаниях (договор лизинга, аренды и (или) другие документы);

б) подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем участника открытого конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

4.2.2. Представившие документы, содержащие недостоверные сведения.

4.2.3. Не соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным пунктом 4.1 настоящей конкурсной документации.

4.2.4. Представившие заявку на участие в открытом конкурсе, не соответствующую требованиям конкурсной документации.

4.3. Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 4.2 настоящей конкурсной документации, не допускается.

4.4. В случае установления недостоверности предоставленных сведений, представленных перевозчиком, установления факта осуществления процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании перевозчика – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, факта приостановления деятельности такого перевозчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия у такого перевозчика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год конкурсная комиссия обязана отстранить такого перевозчика от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

4.5. Решение конкурсной комиссии об отстранении перевозчика от участия в открытом конкурсе либо решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе может быть обжаловано таким перевозчиком в суде.

5. Порядок, место, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

5.1. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе претендент подает в сроки и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе принимаются и регистрируются в рабочие дни с 9-00 до 17-00 часов, перерыв с 13-00 до 14-00 часов, по адресу: Ростовская область, Егорлыкский район, ст. Егорлыкская, ул. Мира, 88, 1 этаж, кабинет 43.

5.2. Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте (приложение № 3 к конкурсной документации) и заполняется в соответствии с инструкцией по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе (приложение к заявке на участие в открытом конкурсе). На конверте указывается наименование конкурсного лота, на участие в котором подается данная заявка. Претендент на участие в открытом конкурсе вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номере контактного телефона.

5.3. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе с приложением необходимых документов в отношении каждого предмета открытого конкурса.

5.4. Датой начала срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса. Дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе указывается в извещении о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района.

6. Требования к заявке на участие в открытом конкурсе

6.1. Документы и их копии, прилагаемые к заявке на участие в открытом конкурсе, указанные в пункте 6.2. настоящей конкурсной документации, должны быть поименованы в описи (приложение № 2 к конкурсной документации). Копии документов должны быть заверены подписью заявителя либо его представителя (должностного лица), за исключением тех копий, которые должны быть заверены нотариально, и удостоверяются печатью заявителя - юридического лица или заявителя - индивидуального предпринимателя (при ее наличии у предпринимателя).

6.2. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе:

6.2.1. Документы, подтверждающие наличие подвижного состава, который по количеству, конструкции и техническому состоянию соответствует условиям работы на маршруте, устанавливаемым организатором пассажирских перевозок (заверенные надлежащим образом копии паспортов транспортных средств и (или) свидетельств о регистрации транспортных средств, и (или) документы, подтверждающие владение транспортными средствами на любых законных основаниях (договор лизинга, аренды и (или) другие документы)).

6.2.2. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление

действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем участника открытого конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Так же к заявке на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса вправе предоставить любую другую информацию на свое усмотрение, в том числе и информацию, указанную в приложении № 8 к конкурсной документации.

7. Срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки

7.1. Претендент имеет право изменить поданную им заявку на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки и повторного представления заявки на участие в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе.

7.2. Претендент вправе отказаться от участия в открытом конкурсе до окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе путем представления организатору открытого конкурса письменного заявления об отзыве данной заявки на участие в открытом конкурсе

8. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации

8.1. Любой участник вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации (приложение № 4 к конкурсной документации).

8.2. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации (приложение № 9 к конкурсной документации), если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

8.3. В течение трех рабочих дней со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника открытого конкурса такое разъяснение должно быть размещено организатором открытого конкурса на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника открытого конкурса, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8.4. Участник открытого конкурса вправе направить не более чем три запроса о разъяснении положений конкурсной документации в отношении одного конкурса.

9. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, определенные извещением о проведении открытого конкурса

9.1. В день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

9.2. Конкурсной комиссией производится вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили организатору открытого конкурса до начала заседания конкурсной комиссии. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником открытого конкурса не отозваны, рассмотрению подлежит заявка на участие в открытом конкурсе, поданная последней.

9.3. Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.4. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

9.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается организатором открытого конкурса не позднее чем в течение рабочего дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте.

9.6. Организатор открытого конкурса обязан осуществлять аудио- или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.7. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе конверты с заявками на участие в открытом конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес перевозчика (для юридического лица) или сведения о месте жительства перевозчика (для индивидуального предпринимателя), и не позднее чем в течение трех рабочих дней, следующих после дня проведения заседания конкурсной комиссии, такие конверты с заявкой на участие в открытом конкурсе возвращаются лицам, их подавшим.

10. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе

10.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с разделом 10 приложения № 2 к постановлению Администрации Егорлыкского района от 23.05.2016 № 320 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам Егорлыкского района»,

10.2. Конкурсная комиссия вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения: о проведении процедуры ликвидации перевозчика – юридического лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, о принятии арбитражным судом решения о признании такого перевозчика – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, о факте приостановления деятельности такого перевозчика в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о факте наличия у такого перевозчика задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, а также о достоверности данных, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе и документах, прилагаемых к заявке на участие в открытом конкурсе.

11. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе

11.1. Определение победителя открытого конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками открытого конкурса, для определения лучших из предложенных такими участниками условий осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района, включенных в состав одного лота.

11.2. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам на территории Егорлыкского района в соответствии с установленными критериями и в порядке, установленном конкурсной документацией, и выбора

перевозчика, обеспечивающего наиболее качественные и безопасные условия оказания услуг перевозки пассажиров.

11.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

11.4. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени приемлемости содержащихся в них условий осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Егорлыкского района. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся наиболее безопасные и качественные условия осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Егорлыкского района, присваивается первый номер.

В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

11.5. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил наиболее безопасные и качественные условия осуществления регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на территории Егорлыкского района и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

11.6. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки таких заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, а также наименовании (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовых адресах участников открытого конкурса. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии не позднее рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора открытого конкурса.

Организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю конкурса выписку из протокола.

11.7. Протокол оценки заявок на участие в открытом конкурсе размещается на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

11.8. Любой участник открытого конкурса после размещения протокола оценки заявок на участие в открытом конкурсе вправе направить организатору открытого конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов открытого конкурса. Организатор открытого конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику открытого конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

Участник открытого конкурса вправе направить не более чем три запроса о разъяснении результатов открытого конкурса.

11.9. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе и прилагаемые к ним документы, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудио- или видеозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе хранятся организатором конкурса не менее чем пять лет.

11.10. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

12. Условие проезда отдельных категорий граждан

12.1. Участник конкурса, получивший право на получение свидетельства, обязан осуществлять перевозку отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде на автобусах по указанным в лотах маршрутам в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.

12.2. В течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса Администрация Егорлыкского района с участником конкурса, получившем право на получение свидетельства, заключает соглашение о выполнении пассажирских перевозок отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде на автобусах. (Приложение № 11 к настоящей конкурсной документации).

13. Сведения о сроке действия, форме свидетельства, выдаваемого по результатам конкурса

13.1. Свидетельство(а) об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карта(ы) маршрута регулярных перевозок выдаются со сроком до 31.12.2021.

13.2. После выдачи Свидетельство(а) об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок Перевозчик обязан согласовать с Администрацией Егорлыкского района расчет установленного перевозчиком тарифа.

13.3. Форма бланка свидетельства утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 331 «Об утверждении формы бланка свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и порядка его заполнения». Форма бланка карты утверждена Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332 «Об утверждении формы бланка карты маршрута регулярных перевозок и порядка его заполнения».

РАЗДЕЛ 1.2. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Приложение № 1
к конкурсной документации
« ___ » _____ 20__ года

№ лота	Наименование маршрута	Вид регулярных перевозок	Сообщение	Подвижной состав необходимый для обслуживания маршрутов		
				Количество, ед.	Категория	Общая вместимость, чел.
1	2	3	4	5	6	7
Лот № 1	«Егорлыкская-Кавалерский Балко-Грузский	РПНТ*	П*	1	М2	не менее 12
Лот № 2	Егорлыкская –Матросский	РПНТ*	П*	1	М2	не менее 12
Лот № 3	Егорлыкская -Объединенный	РПНТ*	П*	1	М2	не менее 12
Лот № 4	Егорлыкская-Прогресс	РПНТ*	П*	1	М2	не менее 12
Лот № 5	Егорлыкская -Украинский	РПНТ*	П*	1	М2	не менее 12
Лот № 6	Егорлыкская -Рясной	РПНТ*	П*	1	М2	не менее 12
Лот № 7	Мичуринский	РПНТ*	Г*	1	М2	не менее 12
Лот № 8	Военгородок	РПНТ*	Г*	1	М2	не менее 12
Лот № 9	Ж.Д. –Родина	РПНТ*	Г*	2	М2 или М3	не менее 15

П* - пригородное сообщение (внутрирайонное)

Г* - городское сообщение (в границах ст. Егорлыкская)

РПНТ* - регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование участника открытого конкурса)

участия в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района направляются нижеперечисленные документы.

№ п\п	Наименование	Кол-во страниц
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Участник открытого конкурса
(уполномоченный представитель)

м.п. _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

От _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица, ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения _____
(юридический и почтовый адрес юридического лица, паспортные данные и

место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон: _____

Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района,

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) сообщает о своей согласии с порядком проведения открытого конкурса и условиями выполнения обслуживания маршрута(ов), в связи с чем, просит включить

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в число участников в открытом конкурсе, в соответствии с условиями, приведенными в конкурсной документации.

Участник открытого конкурса претендует на лот: _____
(название лота)

К заявке прилагаются документы согласно описи.

«___»_____20__ г.

(наименование участника
открытого конкурса)

(подпись уполномоченного
лица)

(расшифровка подписи)

М.П

Приложение
к заявке на участие в открытом конкурсе
«___»_____20__года

Инструкция

по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе

1. Заявка на участие в открытом конкурсе составляется участником открытого конкурса на бумажном носителе в письменной форме.

2. В графе «наименование участника открытого конкурса» указывается:

1) полное и сокращенное (если таковое предусмотрено уставом) наименование юридического лица, если заявка на участие в открытом конкурсе подается перевозчиком - юридическим лицом (предприятие, организация и т.д.);

2) полное фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя (в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность), если заявка на участие в открытом конкурсе подается перевозчиком - индивидуальным предпринимателем;

3. В графах «название лота» указывается номер лота на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района на который претендует участник конкурса и наименование маршрута (ов).

4. Заявка на участие в открытом конкурсе подписывается участником открытого конкурса либо его уполномоченным лицом.

В Администрацию Егорлыкского района

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

_____ (полное и (или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения _____

_____ (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

E-mail участника открытого конкурса, направившего запрос _____

(при наличии)

Прошу разъяснить следующие положения конкурсной документации:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации

Ответ на запрос прошу направить по адресу: _____

(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

_____ (наименование участника открытого конкурса)

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

В Администрацию Егорлыкского района

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ
РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

_____ (полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения _____

_____ (юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

Контактный телефон _____

E-mail участника открытого конкурса, направившего запрос _____

(при наличии)

Предмет открытого конкурса, номер лота _____

Прошу разъяснить результат открытого конкурса:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Содержание запроса на разъяснение результата открытого конкурса

Ответ на запрос прошу направить по адресу: _____
(указывается почтовый и(или) электронный адрес, на который необходимо направить ответ)

_____ (наименование участника открытого конкурса)

_____ (подпись уполномоченного лица)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____
на осуществление действий от имени участника открытого конкурса

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник открытого конкурса:

_____ (наименование юридического лица (Ф.И.О. для индивидуального предпринимателя))

доверяет _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____
«___» _____

представлять интересы

_____ (наименование участника открытого конкурса)

На открытых конкурсах на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района, проводимых Администрацией Егорлыкского района

В целях выполнения данного поручения он имеет право совершать юридически значимые действия от имени представляемого перевозчика (доверителя): на подачу заявки на участие в открытом конкурсе, подписание юридически значимых документов и(или) выполнение юридически значимых действий от имени и в интересах доверителя, в том числе на получение документов.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «___» _____ г.

_____ (_____)
(должность) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П

Конкурсные предложения участников открытого конкурса оцениваются конкурсной комиссией с учетом следующих критериев:

№ критерия	Описание критерия и методика расчета	Количество баллов
1	2	3
1. Критерий безопасности пассажирских перевозок	<p>Количество дорожно-транспортных происшествий (Кбпп), повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $Кбпп = Кдтп / Ктс,$ <p>где Кдтп – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса,</p> <p>Ктс – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса.</p> <p>В случае, если:</p>	
	Кбпп = 0	0
	Кбпп = от 0,01 до 0,09	минус 5
	Кбпп = от 0,1 до 0,24	минус 10
	Кбпп = от 0,25 до 0,49	минус 20
	Кбпп = от 0,5 до 1	минус 30
	Кбпп > 1	минус 40
2. Критерий опыта пассажирских перевозок	<p>2.1. Опыт осуществления регулярных перевозок (Коорп) юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.</p> <p>В случае если:</p>	
	Коорп – менее 1 года или без опыта	0

	Коорп – от 1 года до 3 лет (включительно)	10
	Коорп – от 3 до 5 лет (включительно)	30
	Коорп – от 5 до 10 лет (включительно)	40
	Коорп – свыше 10 лет	50
	<p>В случае, если у перевозчика имеются несколько документов, подтверждающих опыт работы в определенный период, засчитывается общий опыт работы, опыт работы по каждому из документов не суммируется.</p> <p>В случае расторжения с участником конкурса в одностороннем порядке государственного, муниципального контракта, договора на осуществление перевозок пассажиров на автобусных маршрутах регулярных перевозок, прекращение действия свидетельства об осуществлении перевозок на основании решения суда в течение пяти лет до даты размещения извещения.</p> <p>В случае невыполнения участником конкурса в течение пяти лет до даты проведения открытого конкурса обязательств по срокам приобретения транспортных средств, установленных конкурсной документацией, ранее проведенных открытых конкурсов, участником которых являлся перевозчик.</p>	<p>мину с 5</p> <p>мину с 10</p>
	<p>2.2. Критерий транспортного средства в зависимости от принадлежности (Ктсп) оценивается по следующей шкале:</p> <p>за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на праве собственности, начисляется 50 баллов (Ксоб);</p> <p>за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на основании договора финансовой аренды (лизинга), начисляется 40 баллов (Кдлиз);</p> <p>за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на основании договора аренды, начисляется 30 баллов (Кдаренд);</p> <p>за транспортное средство, находящееся у участника конкурса на ином законном основании, начисляется 20 баллов (Кизо);</p> <p>за транспортное средство, по которому участник конкурса взял на себя обязательства по приобретению в сроки, установленные конкурсной документацией, начисляется 10 баллов (Кобяз).</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{тсп} = ((K_{соб} * 50) + (K_{длиз} * 40) + (K_{даренд} * 30) + (K_{изо} * 20) + (K_{обяз} * 10)) / K_{ктсзу}$ <p>где K_{ктсзу} – количество транспортных средств заявленного для участия в открытом конкурсе.</p>	–
3. Критерии, влияющие на качество перевозок	<p>3.1. Критерий по возрастной характеристике транспортных средств (Квхтс) оценивается по следующей шкале:</p> <p>за транспортное средство, год выпуска которого ранее 1990 года, начисляется 2 балла (К90);</p> <p>за транспортное средство, год выпуска которого с 1990 по 1995 год включительно, начисляется 4 балла (К90-95);</p> <p>за транспортное средство, год выпуска которого с 1996 по 2000 год включительно, начисляется 6 баллов (К96-00);</p> <p>за транспортное средство, год выпуска которого с 2001 по 2005 год включительно, начисляется 8 баллов (К01-05);</p> <p>за транспортное средство, год выпуска которого с 2006 по 2010 год включительно, начисляется 10 баллов (К06-10);</p> <p>за транспортное средство 2011 года выпуска начисляется 15 баллов (К11);</p> <p>за транспортное средство 2012 года выпуска начисляется 20 баллов (К12);</p> <p>за транспортное средство 2013 года выпуска начисляется 25 баллов (К13);</p> <p>за транспортное средство 2014 года выпуска начисляется 30 баллов (К14);</p> <p>за транспортное средство 2015 года выпуска начисляется 35 баллов (К15);</p>	

	<p>за транспортное средство 2016 года выпуска начисляется 40 баллов (К16); за транспортное средство 2017 года выпуска начисляется 45 баллов (К17); за транспортное средство 2018 года выпуска начисляется 50 баллов (К18).</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{вхтс} = ((K_{90} * 2) + (K_{90-95} * 4) + \dots + (K_{18} * 50)) / K_{ктспк},$ <p>где $K_{ктспк}$ – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	–
	<p>3.2. Критерий по эргономической характеристике транспортных средств ($K_{эгхтс}$) оценивается по следующей шкале: за транспортное средство, имеющее низкий пол и (или) оборудование для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения и (или) пассажиров с детскими колясками, начисляется 20 баллов ($K_{нповп}$); за транспортное средство, имеющее багажное отделение, начисляется 20 баллов ($K_{бо}$); за транспортное средство, оснащенное кондиционером, начисляется 20 баллов ($K_{к}$).</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{эгхтс} = ((K_{нповп} * 20) + (K_{бо} * 20) + (K_{к} * 20)) / K_{ктспк},$ <p>где $K_{ктспк}$ – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	–
	<p>3.3. Критерий по экологической характеристике транспортных средств ($K_{экхтс}$) оценивается по следующей шкале: за транспортное средство, не отвечающее экологическому показателю Евро, баллы не начисляются; за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-1, начисляется 10 баллов ($K_{Е1}$); за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-2, начисляется 15 баллов ($K_{Е2}$); за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-3, начисляется 20 баллов ($K_{Е3}$); за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю Евро-4, начисляется 25 баллов ($K_{Е4}$); за транспортное средство, отвечающее экологическому показателю выше Евро-4, начисляется 30 баллов ($K_{Е4+}$).</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{экхтс} = ((K_{Е1} * 10) + (K_{Е2} * 15) + (K_{Е3} * 20) + (K_{Е4} * 25) + (K_{Е4+} * 30)) / K_{ктспк},$ <p>где $K_{ктспк}$ – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	–
	<p>3.4. Критерий по типу двигателя транспортных средств ($K_{тдтс}$) оценивается по следующей шкале: за транспортное средство, имеющее бензиновый или дизельный двигатель, начисляется 5 баллов ($K_{бдд}$); за транспортное средство, имеющее двигатель, использующий в качестве моторного топлива два и более видов топлива, начисляется 10 баллов (K_{2+}); за транспортное средство, имеющее газовый двигатель, начисляется 20 баллов ($K_{гд}$); за транспортное средство, приводимое в движение исключительно электрическим двигателем и заряжаемое</p>	

	<p>с помощью внешнего источника электроэнергии, дополнительно начисляется 40 баллов (Кэд).</p> <p>Значение критерия рассчитывается по следующей формуле:</p> $K_{тдтс} = ((K_{бдд} * 5) + (K_{2+} * 10) + (K_{гд} * 20) + (K_{эд} * 40)) / K_{ктспк},$ <p>где $K_{ктспк}$ – количество транспортных средств в соответствии с предметом открытого конкурса.</p>	–
4. Критерий обновления подвижного состава	<p>4.1. Для маршрутов, обслуживаемых четырьмя и более транспортными средствами:</p> <p>в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 25 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, начисляется 5 баллов;</p> <p>в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 50 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, начисляется 10 баллов;</p> <p>в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 75 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, начисляется 15 баллов;</p> <p>в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене 100 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, начисляется 20 баллов.</p>	–
	<p>4.2 Для маршрутов, обслуживаемых менее чем четырьмя транспортными средствами:</p> <p>в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене не менее 50 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, начисляется 10 баллов;</p> <p>в случае, если участником конкурса в составе заявки будут приняты обязательства по ежегодной замене 100 процентов транспортных средств, обслуживающих маршрут, на транспортные средства не старше одного года в течение всего срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, начисляется 20 баллов.</p>	

Примечания:

1. Округление баллов производится до сотых долей.
2. При отсутствии опыта работы критерий безопасности пассажирских перевозок не учитывается.

Форма сводной информации по предложениям участника открытого конкурса*:

№ п/п	Наименование (марка) подвижного состава заявленного на участие в открытом конкурсе.	Категория подвижного состава заявленного на участие в открытом конкурсе.	Вместимость подвижного состава заявленного на участие в открытом конкурсе.	Право пользования (собствен., на условиях лизинга по договору аренды, на любом другом законном основании)	Год выпуска в соответствии с VIN	Оснащенность системой спутниковой навигации	Экологический показатель	Оснащенность приспособлениями для перевозки инвалидов, маломобильных групп населения	Наличие багажного отделения	Оснащенность кондиционером
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12

Количество ДТП по вине водителей в соответствии с записями в журнале учета ДТП за предшествующий год до дня опубликования извещения о проведении открытого конкурса: _____

Среднемесячный уровень заработной платы по предприятию	Наличие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год	№ лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более восьми человек.	Срок окончания действия лицензии на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более восьми человек.
13	14	15	16

(наименование участника открытого конкурса)

(подпись уполномоченного лица)

(расшифровка подписи)

М.П

*- заполняется по усмотрению участника открытого конкурса.

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

Разъяснение:

№ п/п	Раздел конкурсной документации	Содержание разъяснений

С уважением,
наименование должности
уполномоченного лица

подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка

РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Разъяснение предоставляется

(полное и(или) сокращенное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

Разъяснение:

№ п/п	Пункт протокола оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Содержание разъяснений

С уважением,
наименование должности
уполномоченного лица

подписи)

_____)
(подпись)

_____)
(расшифровка

СОГЛАШЕНИЕ

о выполнении пассажирских перевозок отдельных категорий граждан

ст. Егорлыкская

«__» _____ 20__ г.

Администрация Егорлыкского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____ от _____ № _____ «_____», с одной стороны, _____, определенный (ое) по результатам конкурса (протокол _____ от _____ № _____) именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны и именуемые в дальнейшем при совместном упоминании «Стороны», заключили настоящей соглашением (далее – соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является деятельность Сторон, направленная на осуществление перевозки отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде на автобусах по указанным в лотах маршрутам в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Требовать от Перевозчика информацию по перевозкам отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде на автобусах в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области;

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Проводить раз в год обследование пассажиропотока на всех муниципальных маршрутах на территории Егорлыкского района, участвующего в обеспечении перевозок отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде на автобусах в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области;

2.3. Перевозчик имеет право:

2.3.1. Получать от Администрации необходимую информацию для осуществления перевозки отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде по муниципальным маршрутам в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района.

2.3. Перевозчик обязан:

2.3.1. Осуществлять перевозку отдельных категорий граждан, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки при проезде по муниципальным маршрутам в соответствии с действующими правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Егорлыкского района;

2.3.2. Заключать с Управлением социальной защиты населения Егорлыкского района договор о возмещении затрат от перевозки отдельных категорий граждан.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего соглашения в соответствии с действующим гражданским законодательством.

3.2. Споры и разногласия по настоящему соглашению разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Дополнительные условия

4.1. Соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению сторон, если иной порядок не предусмотрен настоящим контрактом или Законодательством РФ.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

4.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Срок действия договора

5.1 Настоящее Соглашение заключается до 31.12.2021.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация:

Перевозчик:

Наименование должности
уполномоченного лица

_____/_____/_____
(личная подпись) (Ф.И.О)

М.П.

И.о. управляющего делами

(наименование должностного лица)

_____/_____/_____
(личная подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Е.В. Сухов