



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.06.2013 № 392

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 46

В целях повышения эффективности оказания государственной поддержки организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям и организациям потребительской кооперации, осуществляющим деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 46 «О порядке предоставления субсидий организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Василенко В.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 46 «О порядке предоставления субсидий организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности»

1. Наименование изложить в редакции:

«О порядке предоставления субсидий организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям и организациям потребительской кооперации, осуществляющим деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности».

2. Преамбулу изложить в редакции:

«В целях оказания финансовой поддержки организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям и организациям потребительской кооперации, осуществляющим деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности (мясной, молочной, хлебопекарной, мукомольной, крупяной и плодоовощной консервной), Правительство Ростовской области постановляет:».

3. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальным предпринимателям и организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат на приобретение технологического и холодильного оборудования, спецавтотранспорта, проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению стандартов качества согласно приложению к настоящему постановлению».

4. Приложение изложить в редакции:

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий
организациям агропромышленного комплекса
независимо от их организационно-правовой формы,
индивидуальным предпринимателям и организациям
потребительской кооперации на возмещение части затрат
на приобретение технологического и холодильного
оборудования, спецавтотранспорта, проведение мероприятий
по продвижению продукции и внедрению стандартов качества

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение технологического и холодильного оборудования, спецавтотранспорта, проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению стандартов качества (далее – субсидия).

2. Претендентами на получение субсидии (далее – претендент) являются:

2.1. Организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели и организации потребительской кооперации, осуществляющие деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности (мясной, молочной).

2.2. Организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели и организации потребительской кооперации, осуществляющие деятельность в отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности (хлебопекарной, мукомольной, крупяной и плодоовощной консервной).

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предоставляемых в виде субсидий, и уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области по распределению средств, поступивших из федерального бюджета, в случае включения субсидии в экономически значимые региональные программы, подлежащие софинансированию из федерального бюджета, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – главный распорядитель).

4. Субсидии предоставляются в размере 35 процентов фактических затрат, произведенных с 1 января 2012 г., но не более 4 млн. рублей на одного претендента (не более 2 млн. рублей на приобретение технологического и холодильного оборудования и спецавтотранспорта и не более 2 млн. рублей на проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению стандартов качества).

Субсидии предоставляются на:

4.1. Приобретение технологического и холодильного оборудования для осуществления основного вида деятельности (без НДС и транспортных расходов) (далее – оборудование).

4.2. Приобретение спецавтотранспорта – специализированных машин для перевозки живого скота, автомобильных изотермических фургонов, зерновозов, крытых фургонов, молоковозов (автоцистерна-молоковоз, прицеп-цистерна, полуприцеп-цистерна и седельный тягач).

4.3. Проведение мероприятий по продвижению продукции – изготовление и прокат видео-, аудио- и радиороликов, текстов бегущей строки, изготовление рекламных материалов, в том числе рекламных изображений на баннерах, растяжках, плакатах, щитовых конструкциях, постерах, самоклеющейся пленке, изготовление материалов для точечной почтовой рассылки, спецпредложений, проспектов, каталогов, листовок, открыток, календарей, планшетов, брошюр, оказание услуг по размещению и демонстрации рекламных изображений на рекламных конструкциях, написание публикаций, статей, разработка дизайна продукта, торговых марок, проведение маркетинговых исследований, изготовление печатной формы для нанесения дизайна продукции претендента.

4.4. Внедрение стандартов качества (приобретение нормативно-технической документации – государственных стандартов, технических условий, стандартов организаций, сертификации ХАССП (англ. – HACCP), стандартов ИСО 9000 (англ. – ISO 9000) (далее – ГОСТов, ТУ, СТО, ХАССП, ИСО).

5. Субсидии предоставляются претенденту при соблюдении следующих условий:

отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

наличие фактического уровня заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения Ростовской области;

отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;

отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

осуществление производственной деятельности на территории Ростовской области.

6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидий претенденты представляют главному распорядителю заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), которая включает следующие документы:

6.1. Письменное обращение на имя заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия с указанием банковских реквизитов на получение субсидии.

6.2. Справка с указанием среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной платы (нарастающим итогом с начала года), об отсутствии просроченной заработной платы на 1-е число месяца, предшествующего подаче заявки (если заявка представляется главному распорядителю до 15-го числа месяца включительно), или на 1-е число месяца подачи заявки (если заявка представляется после 15-го числа месяца), в случае отсутствия наемных работников – об их отсутствии, заверенная претендентом.

6.3. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) или о постановке на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

6.4. Справка-расчет на возмещение части затрат на приобретение технологического и холодильного оборудования, спецавтотранспорта, проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению стандартов качества за счет средств областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6.5. Справка-расчет на возмещение части затрат на приобретение технологического и холодильного оборудования, спецавтотранспорта, проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению стандартов качества за счет средств федерального бюджета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (в случае включения субсидии в экономически значимые региональные программы, подлежащие софинансированию из федерального бюджета).

7. Кроме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, претендент на получение субсидии, указанной в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Положения, представляет:

- копию договора на приобретение оборудования, заверенную претендентом;
- копию платежного поручения и выписку из расчетного счета на приобретение оборудования, заверенную банком и претендентом;
- копию накладной, товарно-транспортной накладной на приобретение оборудования, заверенные претендентом.

8. Кроме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, претендент на получение субсидии, указанной в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения, представляет:

- копию договора на приобретение спецавтотранспорта, заверенную претендентом;
- копию платежного поручения и выписки из расчетного счета на приобретение спецавтотранспорта, заверенные банком и претендентом;
- копию накладной, товарно-транспортной накладной на приобретение спецавтотранспорта, заверенную претендентом;
- копию свидетельства о регистрации транспортного средства в государственной инспекции безопасности дорожного движения, заверенную претендентом.

9. Кроме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, претендент на получение субсидии, указанной в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Положения, представляет:

копии договоров на изготовление и прокат видео-, аудио- и радиороликов, текстов бегущей строки, изготовление рекламных материалов, в том числе рекламных изображений на баннерах, растяжках, плакатах, щитовых конструкциях, постерах, самоклеющейся пленке, изготовление материалов для точечной почтовой рассылки, спецпредложений, проспектов, каталогов, листовок, открыток, календарей, планшетов, брошюр, на оказание услуг по размещению и демонстрации рекламных изображений на рекламных конструкциях, написанию публикаций, статей, разработке дизайна продукта, торговых марок, проведению маркетинговых исследований, изготовлению печатной формы для нанесения дизайна продукции претендента, заверенные претендентом;

копию акта выполненных работ (оказания услуг), заверенную претендентом;

копию платежного поручения и выписки из расчетного счета на оплату мероприятий по продвижению продукции, заверенные банком и претендентом.

10. Кроме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, претендент на получении субсидии, указанной в подпункте 4.4 пункта 4 настоящего Положения, представляет:

копию договора на приобретение нормативно-технической документации – ГОСТов, ТУ, СТО, ХАССП, ИСО, заверенную претендентом;

копию платежного поручения и выписки из расчетного счета, заверенные банком и претендентом;

копию акта выполненных работ (оказания услуг), заверенную претендентом.

11. Главный распорядитель запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы (или информацию):

об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафных санкций по состоянию на месяц подачи документов;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Претендент вправе представить главному распорядителю указанные в настоящем пункте документы или информацию по собственной инициативе.

12. Претенденты несут административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

13. Главный распорядитель регистрирует заявку в день ее получения в электронном журнале учета заявок, форма которого устанавливается его

приказом, и осуществляет рассмотрение представленных документов в течение 10 рабочих дней со дня получения заявки.

14. По окончании установленного срока рассмотрения документов главный распорядитель:

в случае несоответствия претендента и (или) представленных документов условиям и требованиям, предусмотренным пунктами 5 – 10 настоящего Положения, отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает претендента в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

при отсутствии замечаний к документам главный распорядитель в день окончания срока рассмотрения включает претендента в реестр получателей субсидии, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет получателя субсидии путем размещения информации на сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области <http://www.don-agro.ru> (форма реестра и порядок его ведения утверждаются главным распорядителем).

15. В течение 20 рабочих дней с даты регистрации заявки главный распорядитель заключает с претендентом договор о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, произведенных в соответствии с подпунктами 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 пункта 4 настоящего Положения (далее – договор).

Форма договора утверждается главным распорядителем.

16. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете на текущий финансовый год.

В случае, если общий объем затрат претендентов, удовлетворяющих условиям предоставления субсидий, превышает объем ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, то выплата субсидий осуществляется в той последовательности, в которой регистрировались заявки.

17. Министерство финансов Ростовской области в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, производит перечисление денежных средств главному распорядителю.

18. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты получения денежных средств перечисляет их претендентам.

19. Финансовый контроль за соблюдением претендентами условий, установленных при предоставлении субсидий, осуществляют главный распорядитель и органы государственного финансового контроля.

20. В случае установления фактов неисполнения претендентом обязательств, установленных договором, либо установления факта представления недостоверных сведений главный распорядитель принимает решение об одностороннем отказе от исполнения договора и о возврате в бюджет необоснованно полученной субсидии.

21. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении о возврате необоснованно полученной субсидии в областной бюджет.

22. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней с даты получения указанного в пункте 21 настоящего Положения уведомления перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

23. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в полном объеме в срок, предусмотренный в пункте 22 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

24. Главный распорядитель представляет в министерство финансов Ростовской области ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов Ростовской области, с приложением пояснительной записки.

Начальник общего отдела
Правительства Ростовской области



В.В. Сечков

Приложение № 1
к Положению о порядке
предоставления субсидий организациям
агропромышленного комплекса независимо
от их организационно-правовой формы,
индивидуальным предпринимателям
и организациям потребительской кооперации
на возмещение части затрат на приобретение
технологического и холодильного оборудования,
спецавтотранспорта, проведение мероприятий
по продвижению продукции и внедрению
стандартов качества

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на возмещение части затрат на приобретение
технологического и холодильного оборудования, спецавтотранспорта,
проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению
стандартов качества за счет средств областного бюджета
по _____
(претендент, муниципальное образование)

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат без НДС и транспортных расходов (рублей)	Ставка субсидии (в процентах от фактических затрат)	Объем причитающейся субсидии (рублей) (гр. 3 х гр. 4)	Объем субсидии к перечислению (рублей)*
1	2	3	4	5	6

* Не более 4 млн. рублей на одного претендента.

Руководитель организации –
претендента _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации –
претендента _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Исполнитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

телефон

Приложение № 2
к Положению о порядке
предоставления субсидий организациям
агропромышленного комплекса независимо
от их организационно-правовой формы,
индивидуальным предпринимателям
и организациям потребительской кооперации
на возмещение части затрат на приобретение
технологического и холодильного оборудования,
спецавтотранспорта, проведение мероприятий
по продвижению продукции и внедрению
стандартов качества

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на возмещение части затрат на приобретение
технологического и холодильного оборудования, спецавтотранспорта,
проведение мероприятий по продвижению продукции и внедрению
стандартов качества за счет средств федерального бюджета
по _____
(претендент, муниципальное образование)

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат без НДС и транспортных расходов (рублей)	Объем причитающейся субсидии за счет средств областного бюджета (рублей)	Объем причитающейся субсидии за счет средств федерального бюджета (рублей) (гр. 4 x Д фед./Д обл.)*	Объем субсидии к перечислению (рублей)
1	2	3	4	5	6

* Д фед. – доля софинансирования из федерального бюджета;

* Д обл. – доля софинансирования из областного бюджета.

Руководитель организации –
претендента _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации –
претендента _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата
М.П.

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ телефон